



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 *“Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo”* – COMPONENTE 1 *“Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA”* – INVESTIMENTO 1.2 *“Abilitazione al cloud per le PA locali”* Scuole (Dicembre 2022)  
FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU  
CUP E21C23000250006

Oggetto: Disciplinare relativo alla procedura di affidamento diretto, mediante Trattativa Diretta sul MePA, concernente l'acquisizione della licenza *software* ARGO *“Adozione testi scolastici web”* funzionale alla realizzazione del Progetto finanziato dal PNRR – MISSIONE 1 *“Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo”* – COMPONENTE 1 *“Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA”* – INVESTIMENTO 1.2 *“Abilitazione al cloud per le PA locali”* Scuole (Dicembre 2022)  
CUP: E21C23000250006 CIG: 9769353521

## 1. PREMESSA

Nel quadro del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde promuovere il miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali, la scrivente Istituzione Scolastica intende affidare, mediante Trattativa Diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina di avvio dell'attività negoziale della prof.ssa Matrona De Matteis, DS dell'IAC “Giovanni XXIII” Recale (CE), assunta agli atti di questo ufficio con prot. 1558 del 17/04/2023, l'acquisizione della licenza *software* ARGO *“Adozione testi scolastici web”* funzionale alla realizzazione del Progetto finanziato dal PNRR – MISSIONE 1 *“Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo”* – COMPONENTE 1 *“Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA”* – INVESTIMENTO 1.2 *“Abilitazione al cloud per le PA locali”* Scuole (Dicembre 2022).

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta è invitata a presentare, in relazione alla fornitura richiesta, la propria migliore offerta economica entro e non oltre le ore 19,00 del giorno 20/04/2023.

La procedura negoziale, promossa dalla scrivente Istituzione Scolastica, oltre che funzionale all'acquisizione di beni tramite Trattativa Diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), è altresì utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva. Stipula che avverrà a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo del confronto. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini per via telematica attraverso la funzione dedicata (comunicazioni) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

## 2. OGGETTO

Il presente disciplinare ha per oggetto l'acquisizione della licenza *software* ARGO *“Adozione testi scolastici web”* funzionale alla realizzazione del Progetto *“Abilitazione al cloud per le PA locali”* Scuole (Dicembre 2022).

Il Progetto mira a favorire l'implementazione di un Piano di migrazione al *cloud* (comprensivo delle attività di *assessment*, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione, alla stregua delle indicazioni e prescrizioni contenute nell'AVVISO PUBBLICO per la presentazione di domande di partecipazione a



valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” SCUOLE (DICEMBRE 2022), FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU del 07/12/2022 e relativi allegati, raggiungibili attraverso il link: [Dettagli Avviso - PA Digitale 2026](#)

### 3. DURATA

Le attività connesse all’esecuzione della fornitura, consistenti nell’attivazione della licenza *software* ARGO “Adozione testi scolastici web” a favore di questa Istituzione Scolastica, devono essere concluse entro 2 mesi (60 giorni) a partire dalla data di contrattualizzazione del fornitore.

### 3. IMPORTO

L’importo a base gara, desunto dalle indagini conoscitive di mercato effettuate da questa Amministrazione, è fissato in € 120,00 IVA esclusa (€ 146,40 IVA inclusa).

### 4. MODALITÀ DELL’OFFERTA

L’offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e, in aggiunta, sul modello di offerta economica allegato al presente disciplinare.

Entrambi i modelli di offerta dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L’offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

L’eventuale documentazione non obbligatoria sarà preceduta dalla voce “FACOLTATIVO”.

### 5. ONERI DELLA SICUREZZA (ART. 95, COMMA 10, DEL D.LGS. N. 50/2016)

Nell’offerta economica l’operatore dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente dovrà intendersi comprensivo di tali costi connessi alla sicurezza.

### 6. LUOGO DI ESECUZIONE

L’aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede legale dell’Istituzione Scolastica.

### 7. ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni, le stesse dovranno essere inviate attraverso il sistema di comunicazione MEPA.

### 8. ESECUZIONE

L’aggiudicatario della fornitura si obbliga a garantire l’esecuzione del contratto in stretto rapporto con l’Istituzione Scolastica, secondo la tempistica stabilita.

L’aggiudicatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l’adempimento della prestazione nonché agli obblighi derivanti dall’applicazione della normativa vigente.

### 9. IPOTESI DI CESSIONE. SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità.



Il subappalto non è ammesso.

La fornitura appaltata dovrà essere svolta dall'aggiudicatario con il proprio personale dipendente o incaricato, mediante la propria organizzazione nonché a proprio rischio.

## 10. PAGAMENTI

La fattura elettronica, emessa solo dopo l'esecuzione della fornitura, previo certificato di regolare esecuzione, sarà intestata a:

DENOMINAZIONE ENTE	CODICE FISCALE	CODICE UNIVOCO FATTURAZIONE ELETTRONICA
ISTITUTO COMPRESIVO - GIOVANNI XXIII – RECALE (CE)	93077990617	UF5S8P

L'importo del finanziamento per la realizzazione dell'iniziativa progettuale sarà riconosciuto alla scrivente Istituzione Scolastica solo a seguito della compilazione e trasmissione della documentazione indicata dall'art. 13 dell'*AVVISO PUBBLICO per la presentazione di domande di partecipazione a valere su PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 – COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" SCUOLE (DICEMBRE 2022), FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU del 07/12/2022* nonché previa verifica della conformità tecnica del progetto e del raggiungimento degli obiettivi prefissati da parte di un soggetto terzo all'uopo individuato dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il pagamento per il servizio prestato dall'aggiudicatario seguirà i flussi di accreditamento delle risorse da parte del Ministero e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi.

L'operatore economico, pertanto, in sede di adesione alla TD, accetta che sarà pagato in ragione dell'effettivo accredito dei fondi ministeriali e, in caso di ritardi non attribuibili alla Stazione Appaltante, non potrà pretendere né interessi legali né altri oneri aggiuntivi rispetto a quelli previsti da contratto.

## 11. GARANZIE

Relativamente alle garanzie, come stabilito dall'ultimo capoverso del comma 1 dell'art. 93, modificato dall'art. 1, comma 4, D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante *"Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia"*, (*"[...] Nei casi di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), è facoltà della stazione appaltante non richiedere le garanzie di cui al presente articolo"*), codesta Amministrazione non richiederà alcuna garanzia provvisoria.

## 12. PENALE, RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituzione Scolastica, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA esclusa) nonché intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o PEC, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c., senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica.

Nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai



sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 risultassero negative, anche in una sola di esse, il contratto dovrà intendersi automaticamente risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ed il pagamento del corrispettivo pattuito sarà limitato alle sole prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta. La Stazione Appaltante procederà, altresì, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10% del valore del contratto. In ogni caso, l'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 giorni di preavviso rispetto alla data di recesso.

## 13. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituzione Scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

## 14. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. In particolare, assume:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG SIMOG: 9769353521) e il codice unico di progetto (CUP: E21C23000250006);
- l'obbligo di comunicare all'Istituzione Scolastica gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 giorni dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 *bis*, della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituzione Scolastica.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

## 15. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento della fornitura tra l'affidatario e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere.



## 16. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nel presente disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

## 17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della L. 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del Procedimento è il DS prof.ssa Matrona De Matteis.

*Il Dirigente Scolastico*

*f.to prof.ssa Matrona De Matteis*

L'originale, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e relative norme tecniche, è tenuto presso l'Ufficio scrivente